

Dodatok č. 1

ku Kolektívnej zmluve uzatvorenej dňa 6.2. 2025 na rok 2025/2026 (ďalej len „**Dodatok**“) medzi nasledovnými zmluvnými stranami

1. **Základnou organizáciou OZ PŠaV pri Strednej zdravotníckej škole, Vinohradnícka 8A, 971 01 Prievidza, IČO: 56557493** zastúpenou PhDr. Ivetou Pastierikovou, MBA, splnomocnenkyňou na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy podľa článku 2 stanov základnej organizácie a na základe splnomocnenia zo dňa 19.9.2024 (ďalej len „**Odborová organizácia**“)

a

2. **Strednou zdravotníckou školou, Vinohradnícka 8A, 971 01 Prievidza, IČO: 52164284**, zastúpenou Mgr. Soňou Rausovou, riaditeľom školy (ďalej len „**Zamestnávateľ**“)

Na základe dohody zmluvných strán sa týmto **Dodatkom** ku Kolektívnej zmluve na rok 2025/2026, Kolektívna zmluva na rok 2025/2026 (ďalej len „**Kolektívna zmluva**“) mení a dopĺňa nasledovne:

I. Predmet Dodatku

1. V Článku 3 „**Pôsobnosť, platnosť a účinnosť kolektívnej zmluvy**“ prvej časti Kolektívnej zmluvy sa v celom rozsahu mení odsek 3, pričom nové znenie je nasledovné:

„Táto KZ je platná dňom jej podpisu zmluvnými stranami. Účinnosť tejto KZ sa začína dňom 7. februára 2025 a skončí 31. januára 2027.“

2. V Článku 8 „**Dovolenka na zotavenie**“ druhej časti Kolektívnej zmluvy sa dopĺňajú nové odseky 3, 4 a 5, ktoré znejú nasledovne

„3. Zamestnávateľ môže umožniť zamestnancovi, ktorý odpracoval u Zamestnávateľa najmenej tri (3) roky, vybrať si päť (5) dní z dovolenky počas školského roku mimo hlavných prázdnin, mimo hlavnej sezóny, a to jedenkrát za 3 roky. Zamestnanec

doručí žiadosť riaditeľovi školy najmenej jeden kalendárny mesiac vopred. Riaditeľ školy zamestnancovi školy nemusí vyhovieť z dôvodu, že týmto bude vážne ohrozená organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu. Zamestnanec si nesmie nárokovať danú dovolenku v čase maturitných skúšok, prijímacích pohovorov a záverečných skúšok.

4. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi na jeho žiadosť dva (2) dni pracovného voľna (sick days) v období od 01.02.2026 do 31.12.2026 podľa § 141 ods. 3 písm. c) Zákonníka práce; za čas pracovného voľna patrí zamestnancovi náhrada funkčného platu.“

5. Celkový prídelený do sociálneho fondu je tvorený:

a) povinným prídelením vo výške 1 % a

b) ďalším prídelením vo výške najmenej 0,05 %

zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.
“

*3. Štvrtá časť Kolektívnej zmluvy sa účinnosťou tohto Dodatku označuje ako **Piata časť**, pričom v článku 18 „**Záverečné ustanovenia**“ Kolektívnej zmluvy sa nahrádza odsek 1 v celom rozsahu, kde nové znenie je nasledovné:*

„Piata časť

Článok 18

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli vykonávať hodnotenie plnenia záväzkov a práv tejto KZ polročne písomnou formou protokolu o vyhodnotení plnenia KZ.

a) za prvý polrok najneskôr do 30.09. daného kalendárneho roka,

b) za celý rok do 15.01. v nasledujúcom roku.“

4. V Kolektívnej zmluve sa dopĺňa nová štvrtá časť, ktorá znie nasledovne“

„Štvrtá časť

Článok 13

Príplatky, odmeny a náhrady

1. Druh a výšku príplatku určí riaditeľ školy v zmysle príslušných zákonov a to najmä Zákonníka práce, Zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, Zákona o pedagogických a odborných zamestnancoch, nasledovne:

A. Príplatok za riadenie

B. Príplatok za zastupovanie

Ak pedagogický zamestnanec zastupuje triedneho učiteľa a zastupovanie trvá najmenej celý mesiac riaditeľ mu prizná príplatok za zastupovanie v súlade splatnými predpismi

C. Príplatok za výkon špecializovanej činnosti

D. Príplatok za prácu nadčas

E. Príplatok za profesijný rozvoj pedagogického a odborného zamestnanca

F. Príplatok začínajúceho pedagogického zamestnanca a začínajúceho odborného zamestnanca

G. Osobný príplatok

a) Zamestnávateľ sa zaväzuje využívať účel osobného príplatku na ocenenie mimoriadnych osobných schopností, dosahovaných pracovných výsledkov zamestnanca alebo za vykonávanie prác zamestnancom nad rámec jeho pracovných povinností. O výške osobného príplatku rozhodne riaditeľ na základe písomného návrhu príslušného vedúceho zamestnanca.

b) Za účelom objektívneho určovania osobného príplatku zamestnávateľ bude zohľadňovať pri jeho priznaní kritéria, ktoré sú zapracované v smernici školy č.1/2023.

c) Osobný príplatok je možné zvýšiť, znížiť alebo odobrať na základe úrovne kvality plnenia pracovných úloh. Ak sa poskytuje osobný príplatok z dôvodu vykonávania práce nad rámec pracovných povinností, poskytuje sa osobný príplatok zamestnancovi počas trvania dôvodu, na základe ktorého mu bol priznaný. Po skončení vykonávania práce nad rámec pracovných povinností zamestnávateľ zamestnancovi osobný príplatok odoberie alebo zníži na úroveň, ktorá zodpovedá sume osobného príplatku pred jeho priznaním alebo zvýšením z dôvodu vykonávania práce nad rámec pracovných povinností.

d) Zamestnávateľ je povinný vopred prerokovať so zástupcami zamestnancov návrh na zníženie alebo odobratie osobného príplatku.

2.Odmeny

a) Zamestnávateľ sa zaväzuje, že vyplatí zamestnancovi odmenu za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku života a 60 rokov veku života, vo výške jeho funkčného platu ak zamestnanec odpracoval, k poslednému dňu kalendárneho mesiaca v ktorom dovŕši daný vek min. dva (2) školské roky u Zamestnávateľa.

b) Zamestnávateľ môže vyplatiť zamestnancovi odmenu za prácu i. pri príležitosti obdobia letných dovolení,

ii. pri príležitosti vianočných sviatkov.

c) Odmena podľa písm. b) bodu i. sa vypláca v mesiaci jún/ júl príslušného kalendárneho roka a odmena podľa písm. b) bodu ii.) sa vypláca v mesiaci december príslušného kalendárneho roka/január nasledovného kalendárneho roka.

Článok 14

Výplata platu, preddavku na mzdu a zrážky z platu, dodatky k pracovnej zmluve

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje uskutočniť výplatu platu raz mesačne. Termín splatnosti platu je do konca mesiaca nasledujúceho po mesiaci, za ktorý sa plat vypláca.

2. Zamestnávateľ sa zaväzuje plat zasielať na osobné účty zamestnancom, ktoré si zriadili v peňažných ústavoch podľa vlastného výberu tak, aby bol plat pripísaný na účet zamestnanca najneskôr v deň splatnosti platu podľa predchádzajúceho odseku.
3. Zamestnávateľ sa zaväzuje každý mesiac odvádzať z platu stanovenú čiastku na účely odborov.

Článok 15

Odstupné a odchodné

1. Odstupné prináleží zamestnancovi, s ktorým zamestnávateľ skončí pracovný pomer výpoveďou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) Zákonníka práce alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu.

Odstupné musí byť najmenej v sume:

- jedného priemerného mesačného zárobku zamestnanca, ak pracovný pomer trval najmenej 2 roky a menej ako 5 rokov,
- dvojnásobku priemerného mesačného zárobku zamestnanca, ak pracovný pomer trval najmenej 5 rokov a menej ako 10 rokov,
- trojnásobku priemerného mesačného zárobku zamestnanca, ak pracovný pomer trval najmenej 10 rokov a menej ako 20 rokov,
- štvornásobku priemerného mesačného zárobku zamestnanca, ak pracovný pomer trval najmenej 20 rokov.

2. Pri skončení pracovného pomeru dohodou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) Zákonníka práce alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu prináleží zamestnancovi nasledujúce odstupné.

Odstupné musí byť najmenej v sume:

- jedného priemerného mesačného zárobku zamestnanca, ak pracovný pomer trval menej ako 2 roky,
- dvojnásobku priemerného mesačného zárobku zamestnanca, ak pracovný pomer trval najmenej 2 roky a menej ako 5 rokov,
- trojnásobku priemerného mesačného zárobku zamestnanca, ak pracovný pomer trval najmenej 5 rokov a menej ako 10 rokov,
- štvornásobku priemerného mesačného zárobku zamestnanca, ak pracovný pomer trval najmenej 10 rokov a menej ako 20 rokov,

päťnásobku priemerného mesačného zárobku zamestnanca, ak pracovný pomer trval najmenej 20 rokov.

3. Pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi, ktorého pracovný pomer skončí podľa § 82 ods. 8 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch v znení neskorších predpisov, patrí pri skončení pracovného pomeru ako pri skončení pracovného pomeru výpoveďou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. b) Zákonníka práce.

4. Zamestnancovi patrí pri prvom skončení pracovného pomeru po vzniku nároku na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, odchodné v sume jedného jeho funkčného platu, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich pracovných dní po jeho skončení.

5. Zamestnancovi patrí pri skončení pracovného pomeru odchodné najmenej v sume jedného jeho funkčného platu, ak mu bol priznaný predčasný starobný dôchodok na základe žiadosti podanej pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich dní po jeho skončení.

6. Odchodné zamestnancovi patrí len od jedného zamestnávateľa. Zamestnávateľ nie je povinný poskytnúť zamestnancovi odchodné, ak sa pracovný pomer skončil podľa § 68 ods.1 Zákonníka práce.

Článok 16

Príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že po celý čas účinnosti KZ bude mať uzatvorenú zamestnávateľskú zmluvu s doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou.

2. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude za svojho zamestnanca, ktorý už je zúčastnený na DDS mesačne platiť a odvádzať príspevok na DDS za podmienok, v sume a spôsobom určeným v zamestnávateľskej zmluve, najmenej však v sume predstavujúcej 2% jeho funkčného platu. Zamestnávateľ počas účinnosti KZ zamestnávateľskú zmluvu nezruší .

3. Zamestnávateľ môže odstúpiť od vyplácania príspevku v prípade nedostatočných financií školy.

Článok 17

Určenie platu zamestnancom nezávisle od dĺžky praxe

1. Zamestnávateľ môže určiť tarifný plat zamestnancovi, ktorý nie je pedagogickým zamestnancom, alebo odborným zamestnancom, v najvyššej platovej tarife platovej triedy, do ktorej zamestnanca zaradil, nezávisle od dĺžky započítanej praxe, ak nepedagogický zamestnanec odpracoval u Zamestnávateľa viac ako 3 roky. Takto určený tarifný plat nesmie byť nižší, ako by bol tarifný plat určený podľa zaradenia do platového stupňa.

II. Záverečné ustanovenia

1. Tento Dodatok nadobúda platnosť dňom podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a je účinný nasledujúci deň po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
2. Platnosť a účinnosť Kolektívnej zmluvy v znení Dodatku uplynie dňa 31.01.2027.
3. Ostatné ustanovenia tejto Kolektívnej zmluvy nedotknuté Dodatkom, zostávajú nezmenené.
4. Tento Dodatok je vyhotovený v dvoch (2) originálnych vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom (1) originálnom vyhotovení.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si tento Dodatok prečítali, jeho obsahu porozumeli a na znak súhlasu ho prostredníctvom svojich oprávnených zástupcov vlastnoručne podpísali.

V Prievidzi dňa

.....

odborová organizácia

.....

zamestnávateľ